



Associazione Culturale Il Ramo Maestro  
Via G. Marieni 17 - 24129 Bergamo  
ilramomaestro@gmail.com

## STATUTO

### ASSOCIAZIONE CULTURALE IL RAMO MAESTRO

#### **Art. 1. Denominazione**

È costituita l'associazione culturale, senza scopo di lucro, denominata:

ASSOCIAZIONE CULTURALE IL RAMO MAESTRO

#### **Art. 2. Sede**

L'Associazione ha sede legale a Bergamo, in via Generale Giovanni Marieni n. 17 (CAP 24129).

L'associazione potrà altresì costituire altre sedi operative su tutto il territorio Italiano ed estero. La variazione della sede legale è deliberata dal Consiglio Direttivo e non comporta modifica dello statuto.

#### **Art. 3. Scopo dell'associazione**

L'Associazione è disciplinata dal presente Statuto nel rispetto e nei limiti delle Leggi e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.

L'Associazione ha carattere sia nazionale che internazionale e, indipendentemente dall'attività dei suoi associati, non ha fini di lucro e non distribuirà in alcun modo dividendi ai soci.

L'Associazione opera per fini sociali, culturali, educativi, formativi e solidaristici a favore degli associati e di terzi nel pieno rispetto della libertà e dignità degli associati, attraverso eventi di promozione sociale, corsi, seminari, convegni, laboratori, progetti, servizi e consulenze a supporto di una crescita economica, sociale e culturale del territorio di riferimento.

L'associazione è multi-etnica, apolitica, apartitica, aconfessionale, ispirata ai principi della democrazia,

dell'uguaglianza e delle pari opportunità, come sancite dalle Convenzione dei Diritti dell'Uomo (1948) e dalla Convenzione dei Diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza (1989), e ripudia ogni forma di violenza e di discriminazione.

L'Associazione ha come finalità: (indicate a titolo esemplificativo e non esaustivo):

- Promuovere e valorizzare la relazione tra individuo, natura e ambiente attraverso l'utilizzo e l'integrazione di differenti discipline, in particolare attraverso la pratica dell'arte e di attività connesse a corporeità e movimento.
- Avvicinare più persone possibili a una conoscenza più consapevole e profonda dell'arte, della natura e del sapere in genere, con particolare attenzione alla sua funzione di innovazione e sviluppo sociale.
- Promuovere e sostenere la ricerca in ambito educativo, sia a livello teorico che empirico, anche attraverso la produzione di materiale cartaceo e digitale.
- Promuovere e sostenere le potenzialità dell'individuo nell'arco del suo intero ciclo evolutivo (Dal mondo dell'infanzia alla senilità), incoraggiando anche lo scambio intergenerazionale.
- Diffondere la pedagogia dell'outdoor education, con particolare riferimento alla relazione tra Arte e Natura e tutte le altre discipline e correnti di pensiero che avvicinano le persone a una maggiore connessione con l'ambiente e con il proprio stato psico-fisico;
- Promuovere l'eco-terapia e l'arte-terapia incoraggiando le persone a creare delle relazioni positive con l'ambiente;
- Promuovere la pedagogia dei talenti e la libera espressione delle potenzialità di ciascuno.
- Incoraggiare lo sviluppo dell'Intelligenza emotiva e delle intelligenze multiple.
- Dare attenzione ai contesti multietnici e multilingue nell'ottica del dialogo tra culture nazionali, europee e internazionali.
- Promuovere approcci educativi innovativi e divertenti, con specifico riferimento all'applicazione dell'approccio STEAM, del metodo esplorativo, della glottodidattica-ludica, e con particolare attenzione alle dimensioni multidisciplinari e interdisciplinari dei progetti educativi.
- Promuovere, sostenere e diffondere la memoria storica e artistica locale, la produzione artistica indipendente e l'autoformazione.
- Incoraggiare il consumo critico, il risparmio energetico, la riconversione ecologica.

- Supportare una cultura del successo professionale più orientato a conciliare i tempi di vita e di lavoro.
- Stabilire rapporti di collaborazione, nelle forme e nei modi possibili, per promuovere ricerche e attività nei campi indicati nello statuto con persone fisiche, associazioni italiane ed estere, enti e società di vario tipo interessate al campo scientifico di ricerca di interesse dell'Associazione.

Per il perseguimento degli scopi associativi, l'Associazione potrà inoltre istituire attività di sostegno, supporto e collaborazione con altri soggetti collettivi, enti pubblici e privati, associazioni di categoria e ad altre organizzazioni, comitati, soggetti privati o singoli cittadini, che ne condividano le finalità sociali, contraendo obbligazioni, stipulando accordi, convenzioni o protocolli d'intesa. L'Associazione può ottenere finanziamenti da Enti pubblici e privati per la realizzazione dei suoi scopi sociali. Può svolgere tutte le attività che ritiene necessarie od utili per il conseguimento delle proprie finalità, ivi compresa la partecipazione ad altre associazioni o altre forme di aggregazione; può avvalersi dei propri associati nonché della collaborazione di esperti italiani e stranieri.

L'associazione si avvale di ogni strumento utile al raggiungimento degli scopi sociali ed in particolare potrà svolgere qualsiasi altra attività culturale o ricreativa e potrà compiere qualsiasi operazione economica o finanziaria, potrà acquistare, assumere e dare in locazione beni mobili e immobili, per il migliore raggiungimento dei propri fini.

L'associazione potrà, esclusivamente per scopo di autofinanziamento e senza fine di lucro, esercitare le attività marginali previste dalla legislazione vigente. L'associazione è aperta a chiunque condivida principi di solidarietà.

#### **Art 4. Attività dell'associazione**

L'Associazione potrà, in via esemplificativa e non tassativa, ai fini del conseguimento dell'oggetto sociale, esercitare le sotto indicate attività, connesse alle attività istituzionali e strumentali al raggiungimento delle finalità associative:

- a) realizzare attività ludiche ed educative che prevedano attività e programmi indirizzati a specifiche fasce d'età;
- b) aderire, realizzare e/o promuovere iniziative artistiche, sociali, culturali ed educative (eventi, seminari, convegni, corsi, stage, laboratori di approfondimento, progetti educativi sperimentali, programmi d'apprendimento anche a distanza ecc.) a livello territoriale, nazionale ed internazionale;

- c) ideare e realizzare spettacoli, mostre, presentazioni, eventi culturali, manifestazioni artistiche, musicali, iniziative per l'infanzia, per i giovani, per la terza età e per l'incontro intergenerazionale;
- d) organizzare, promuovere, prendere parte a iniziative formative per le scuole di ogni ordine e grado;
- e) stampare e pubblicare giornali o riviste e gestire qualsiasi attività volta alla comunicazione di massa quali a titolo meramente esemplificativo portali internet, social network, articoli su carta stampata generica e/o di settore, elaborati multimediali;
- f) promuovere progetti e attività di ricerca e studio in Italia e all'estero per creare occasioni di scambi culturali (cooperazione, gemellaggi) ed artistici;
- g) organizzare attività di formazione, aggiornamento e riqualificazione rivolte agli associati, ai privati, al personale delle amministrazioni pubbliche, agli insegnanti e ai contesti istituzionali;
- h) collaborare con Pubbliche Amministrazioni, Istituti scolastici e universitari, Strutture sanitarie e Aziende proponendo ed organizzando momenti di confronto, consulenza e formazione, iniziative di carattere socio-educativo, socio-sanitario, culturale ed artistico, progettazione di servizi ed eventi di sensibilizzazione negli ambiti di lavoro individuati nel presente statuto;
- i) gestire, condurre o acquisire spazi, propri o di terzi, e strutture di vario genere al fine di organizzare e promuovere attività socio-educative, di formazione e socio-sanitarie e ogni altra iniziativa a questa direttamente o indirettamente collegata;
- l) aderire, progettare e realizzare qualunque iniziativa atta al raggiungimento degli scopi dell'associazione;
- m) esercitare, in via meramente marginale e senza scopi di lucro, attività di natura commerciale per autofinanziamento: in tal caso verranno osservate le normative amministrative e fiscali vigenti.

#### **Art. 5. Durata**

La durata dell'Associazione è a tempo indeterminato;

#### **Art. 6. Soci**

Chiunque condivide gli scopi e le finalità dell'associazione ed è in grado di contribuire a realizzarne i fini può aderire. L'adesione all'Associazione non può essere disposta per un periodo temporaneo. I soci sono tutti coloro che, condividendo pienamente i fini e l'attività dell'associazione, hanno presentato domanda scritta, accettata dal Consiglio Direttivo, dichiarando:

- di voler partecipare alla vita associativa;

- di accettare, pienamente e senza riserve, lo Statuto, i principi etici e culturali in esso contenuti; di accettare le attività, le finalità e il metodo dell'Associazione.
- Colui che presenta domanda di adesione diventa socio dell'associazione del momento della domanda. Il Consiglio Direttivo ha 30 giorni di tempo per confermare o negare l'adesione. L'eventuale diniego deve essere comunicato e motivato ed è comunque ammesso reclamo all'assemblea.

I soci dell'associazione si distinguono in soci fondatori, ordinari, sostenitori e onorari.

- Soci fondatori: sono i soci che hanno partecipato alla nascita dell'Associazione.
- Soci sostenitori: persone, enti o istituzioni che abbiano contribuito in maniera determinante, con la loro opera od il loro sostegno ideale ovvero economico alla costituzione dell'Associazione;
- Soci ordinari: persone o enti che si impegnano a pagare, per tutta la permanenza del vincolo associativo, la quota annuale stabilita dal Consiglio Direttivo.

Ogni socio è vincolato all'osservanza di tutte le norme del presente statuto, nonché delle disposizioni adottate dagli Organi dell'Associazione. Il nuovo socio sarà chiamato a versare una quota annuale, definita annualmente dal consiglio direttivo.

Fra gli aderenti all'Associazione esiste parità di diritti e di doveri.

La disciplina del rapporto associativo e le modalità associative, volte a garantire l'effettività del rapporto medesimo, sono uniformi. È esclusa espressamente ogni limitazione in funzione della temporaneità della partecipazione alla vita associativa. Gli associati maggiori di età hanno diritto di voto per l'approvazione e le modifiche dello Statuto e dei regolamenti, del bilancio annuale e per la nomina degli organi direttivi dell'Associazione.

Ogni associato ha un voto. Il numero degli iscritti all'Associazione è illimitato. Le quote associative non sono trasmissibili.

La qualifica di socio si perde per:

- 1) dimissioni;
- 2) decesso;
- 3) per radiazione per gravi motivi, che viene pronunciata dal Consiglio Direttivo contro il socio che commetta azioni ritenute disonorevoli per i principi dell'associazione o che, con la sua condotta, costituisca ostacolo al buon andamento della stessa; la radiazione non dà luogo a indennizzi o

rimborsi di alcun genere;

4) per mancato pagamento della quota associativa annuale.

L'ammissione e la radiazione vengono deliberate dal Consiglio Direttivo ed è ammesso ricorso all'Assemblea e la decisioni è inappellabile.

Le prestazioni dei soci a favore dell'Associazione e le cariche sono sempre gratuite ad esclusione delle spese effettivamente sostenute per l'attività prestata, entro limiti preventivamente stabiliti dall'Associazione stessa.

L'associazione potrà comunque procedere all'assunzione di soci o terzi quando ciò sia necessario per sostenere e gestire l'attività dell'associazione. E' fatta salva la possibilità di corrispondere compensi di natura forfetaria e previa decisione del consiglio direttivo, a responsabili e organizzatori dell'attività dell'associazione e per coloro che svolgono attività amministrative, dirigenziali e di segreteria. Tali compensi saranno oggetto di dettagliata rendicontazione ed erogati nei limiti e nelle modalità delle normative civili e fiscali vigenti.

#### **Art. 7. Diritti e doveri degli associati**

I soci hanno diritto:

- 1) di partecipare all'assemblea e di votare direttamente per l'approvazione e le modifiche dello Statuto, dei Regolamenti, per l'approvazione del bilancio annuale e per la nomina degli organi sociali dell'associazione e di impugnare le delibere degli organi sociali;
- 2) partecipare alla vita associativa e alle attività sociali;
- 3) esprimere liberamente la propria opinione;
- 4) ricevere periodicamente informazioni circa la vita associativa;

I soci hanno il dovere:

- 1) di rispettare il presente Statuto e i Regolamenti dell'Associazione;
- 2) di osservare le deliberazioni adottate dagli organi sociali;
- 3) di versare contributi per i bisogni dell'associazione e deliberati dal consiglio direttivo e di svolgere le attività associative preventivamente concordate;
- 4) di mantenere un comportamento conforme alle finalità dell'Associazione.

L'adesione all'associazione non comporta obblighi di finanziamento.

I versamenti al fondo di dotazione possono essere di qualsiasi entità e sono comunque a fondo

perduto; in nessun caso e quindi nemmeno in caso di scioglimento dell'Associazione, né in caso di esclusione o di morte dell'associato si può dare luogo alla ripartizione di quanto versato all'associazione per il fondo di dotazione.

I soci potranno effettuare, su richiesta del consiglio direttivo, versamenti di quote suppletive. Tali versamenti potranno essere impiegati o per la copertura di eventuali perdite o disavanzi di esercizio ovvero per sopperire a momentanee carenze di liquidità. I soci non potranno richiedere la restituzione di tali versamenti.

## **Art. 8. Organi sociali**

Sono organi dell'Associazione:

- l'Assemblea dei Soci;
- il Presidente;
- il Consiglio Direttivo.

A garanzia della democraticità della struttura dell'Associazione, si stabilisce che tutte le cariche devono essere elettive.

## **Art. 9 L'Assemblea dei soci**

L'Assemblea dei soci è l'organo sovrano dell'associazione. Essa è composta da tutti i soci in regola con il versamento della quota sociale e dei contributi annuali e che, alla data dell'avviso di convocazione, risultino iscritti nel Libro soci.

L'assemblea è convocata dal Presidente, almeno una volta all'anno, ed ogni qualvolta egli lo ritenga opportuno ed è presieduta dal Presidente o, nel caso di sua impossibilità, da un consigliere. La convocazione dell'assemblea può essere comunque richiesta da almeno un terzo dei soci.

La convocazione dell'assemblea è effettuata con avviso esposto nella sede sociale almeno quindici giorni prima della data fissata per l'assemblea di prima convocazione e deve contenere l'ordine del giorno, la data, l'ora e il luogo di riunione. Nella stesso avviso di convocazione dell'assemblea, può essere fissato un giorno ulteriore per la seconda convocazione.

La convocazione può effettuarsi anche con e-mail, fax o lettera confermata dal destinatario anche con lo stesso mezzo. Gli associati, ai fini dei loro rapporti con l'associazione, eleggono domicilio nel luogo e all'indirizzo di posta elettronica indicati nel Libro dei soci.

L'assemblea è comunque valida, a prescindere dalle predette formalità, qualora siano presenti tutti i

soci risultanti dal Libro soci, aventi diritto al voto alla data dell'adunanza e siano presenti o informati tutti i consiglieri e nessuno si opponga alla discussione.

L'assemblea dei soci può essere convocata anche fuori dalla sede sociale.

L'assemblea ordinaria delibera:

- l'elezione del Consiglio Direttivo;
- l'approvazione del rendiconto contabile economico finanziario e della relazione annuale;
- il programma annuale delle attività;
- sugli argomenti posti alla sua attenzione dal Consiglio Direttivo;

Il socio maggiore di età ha diritto di voto. È ammesso il voto per delega, non più di due per ogni socio partecipante.

In prima convocazione, l'assemblea ordinaria è regolarmente costituita con la presenza della metà più uno dei soci aventi diritto a parteciparvi; in seconda convocazione è valida qualunque sia il numero dei soci intervenuti. L'assemblea delibera, sugli argomenti posti all'ordine del giorno, a maggioranza assoluta, vale a dire con il voto favorevole di metà più uno dei votanti.

L'Assemblea straordinaria delibera:

- sulle richieste di modifica dello Statuto;
- sullo scioglimento dell'Associazione;
- sulla nomina del liquidatore.

Riguardo le modifiche dello statuto, l'assemblea straordinaria è regolarmente costituita con la presenza della metà più uno dei soci aventi diritto a parteciparvi; in seconda convocazione è valida qualunque sia il numero dei soci intervenuti. L'assemblea delibera a maggioranza assoluta. Riguardo lo scioglimento dell'associazione e la nomina del liquidatore, l'assemblea straordinaria delibera con il voto favorevole di almeno i tre quarti degli associati.

Le riunioni dell'Assemblea devono risultare da apposito verbale, firmato dal presidente e dal segretario e trascritto nel libro delle delibere dell'Assemblea dei soci.

## **Art. 10. Consiglio Direttivo**

L'Associazione è amministrata dal Consiglio Direttivo, composto da membri designati fra tutti gli associati aventi diritto al voto. Il Consiglio Direttivo è composto dal Presidente e da un numero di consiglieri non inferiore a due e non superiore a 4.



Il Consiglio direttivo dura in carica cinque anni e i suoi membri possono essere rieletti.

Le riunioni del Consiglio Direttivo sono presiedute dal Presidente ed in sua assenza da un membro del Consiglio Direttivo.

Le sedute sono valide quando sia presente la maggioranza dei componenti e le deliberazioni sono prese a maggioranza semplice dei presenti. Il Consiglio Direttivo si riunisce su convocazione del Presidente e quando ne faccia richiesta almeno metà dei componenti.

Sono compiti del Consiglio Direttivo:

- a) prevedere i criteri di ammissione dei nuovi soci e accogliere o respingere le domande di ammissione dei Soci;
- b) adottare provvedimenti disciplinari;
- c) compilare il rendiconto contabile annuale e la relazione annuale al rendiconto contabile;
- d) eleggere al proprio interno il presidente, il vicepresidente, il segretario e il tesoriere;
- e) curare gli affari di ordine amministrativo; assumere personale dipendente; stipulare contratti di lavoro, conferire mandati di consulenza;
- f) approvare il programma dell'Associazione;
- g) fissare il regolamento per il funzionamento e l'organizzazione interna dell'Associazione;
- h) aprire rapporti con gli Istituti di credito; curare la parte finanziaria dell'Associazione, sottoscrivere contratti per mutui e finanziamenti e quant'altro necessario per il buon funzionamento dell'Associazione.
- i) ratificare o modificare i provvedimenti adottati dal presidente per motivi di necessità e urgenza.
- l) determinare e deliberare il rimborso spese e i compensi a favore dei soci che svolgono attività nell'ambito dell'associazione.

Se nel corso dell'anno sociale vengono a mancare uno o più consiglieri, si procederà, da parte del Consiglio Direttivo, alla sostituzione degli stessi tramite i primi dei non eletti o tramite cooptazione.

I consiglieri cessano dalla carica per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale sfiducia espressa dall'assemblea straordinaria, regolarmente costituita con la presenza di almeno i due\terzi degli associati, e con voto favorevole dei tre\quarti dei presenti.

Le riunioni del Consiglio direttivo devono risultare da apposito verbale, firmato dal presidente e dal segretario e trascritto nel libro delle delibere del Consiglio Direttivo.

## **Art. 11. Il Presidente**

Al Presidente, a cui spetta la firma e la rappresentanza legale dell'associazione di fronte ai terzi e anche in giudizi, vigila e cura che siano attuate le delibere del Consiglio e dell'Assemblea e provvede all'osservanza delle disposizioni statutarie ed alla disciplina sociale.

Il Presidente può conferire delega, sempre e solo per iscritto, a uno o più soci sia per singoli atti che per categorie di atti.

Il Presidente dura in carica cinque anni e può essere rieletto.

In caso di comprovata necessità o urgenza, assume i provvedimenti di competenza del Consiglio Direttivo, sottoponendoli a ratifica alla prima riunione successiva.

In caso di assenza, impedimento o dimissioni le funzioni del presidente sono svolte dal vicepresidente dell'associazione.

Il presidente cessa dalla carica per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale sfiducia espressa dall'assemblea straordinaria, regolarmente costituita con la presenza di almeno i due\terzi degli associati, e con voto favorevole dei tre\quarti dei presenti.

## **Art. 12 Comitato scientifico**

Il Consiglio Direttivo nomina un Comitato Scientifico che si occuperà della supervisione sull'ideazione e programmazione delle attività e degli eventi organizzati e sulla qualità dei contenuti proposti, oltre a svolgere attività di garante dell'Associazione e segnalare all'Assemblea dei Soci e al Consiglio Direttivo eventuali violazioni delle regole associative.

Il Comitato Scientifico resta in carica quanto il Consiglio Direttivo.

## **Art. 13 Durata delle cariche sociali**

Tutte le cariche sociali hanno una durata quinquennale. Le sostituzioni e le cooptazioni effettuate nel corso del quinquennio decadono allo scadere del quinquennio medesimo.

## **Art. 14 Risorse economiche**

L'Associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e lo svolgimento della propria attività da:

- a) quote associative o contributi volontari dei soci;
- b) eventuali contributi volontari dei terzi, associazioni o enti privati;
- c) eventuali contributi versati dai soci che usufruiscono delle attività svolte o che partecipano a corsi,

conferenze o altre iniziative organizzate dall'associazione;

d) rendite di beni mobili e immobili pervenuti all'associazione a qualsiasi titolo;

e) donazioni, eredità, lasciti testamentari, legati;

f) entrate derivanti da attività commerciali e produttive marginali, connesse alle attività istituzionali e strumentali per il raggiungimento delle finalità associative;

g) entrate derivanti da manifestazioni e raccolte pubbliche di fondi, comunque occasionali;

h) ogni altra entrata che concorra a incrementare l'attivo in conformità a quanto previsto dal presente statuto.

I mezzi finanziari che pervengono all'Associazione vengono depositati in un apposito conto di tesoreria acceso presso un istituto di credito prestabilito. Ogni operazione finanziaria è disposta esclusivamente mediante mandato od ordinativo con la firma del Presidente o di un membro dell'associazione da lui delegato con delega scritta.

#### **Art. 15 Il Patrimonio**

Il patrimonio è composto da tutti i contributi che pervengano a qualsiasi titolo all'associazione e dai beni mobili o strumentali che pervengano all'associazione in virtù della sua attività.

Il patrimonio dell'associazione può essere utilizzato solo per il compimento delle attività prefissate dallo statuto. I singoli associati non possono chiedere la divisione del patrimonio o avanzare pretese sullo stesso.

#### **Art. 16. Divieto di distribuzione degli utili**

È fatto divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione comunque denominati, nonché fondi, riserve e capitale durante la vita dell'Associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione siano imposte dalla legge, ed è fatto obbligo di impiegare gli utili o avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

#### **Art. 17. Raccolta pubblica di fondi**

Nel caso di raccolta pubblica di fondi, comunque occasionale e attuata nel rispetto della normativa civilistica e fiscale vigente, l'Associazione dovrà redigere l'apposito rendiconto, da cui risulti, con chiarezza e precisione, le spese sostenute e le entrate.

#### **Art. 18. Rendiconto economico-finanziario**

L'esercizio sociale dell'Associazione si apre il primo gennaio e si chiude il 31 dicembre di ogni anno.

Ogni anno il Consiglio direttivo predispose il rendiconto contabile economico-finanziario dal quale devono risultare con chiarezza e precisione le entrate suddivise per voci analitiche, i beni, i contributi, i lasciti ricevuti, le spese e gli oneri sostenuti suddivisi per voci analitiche.

Il rendiconto contabile deve essere accompagnato da una relazione illustrativa predisposta dal Consiglio direttivo, che dia testimonianza delle attività dell'associazione, degli eventi e delle iniziative organizzate. Entrambi i documenti devono essere sottoposti all'approvazione dell'Assemblea entro e non oltre quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale.

Il rendiconto e la relazione devono essere depositati presso la sede sociale nei quindici giorni precedenti la data fissata per la loro approvazione, a disposizione di tutti i soci.

#### **Art. 19. Intrasmissibilità della quota associativa**

La quota o contributo associativo è intrasmissibile e non rivalutabile

#### **Art. 20. Scioglimento**

In caso di scioglimento, cessazione ovvero estinzione dell'Associazione, l'assemblea dei soci nominerà un liquidatore. I beni che residuano dopo l'esaurimento della liquidazione sono devoluti ad altra associazione con finalità analoghe o affini o ai fini di pubblica utilità, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

#### **Art. 21. Completezza dello Statuto**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Statuto, saranno applicabili le disposizioni vigenti in materia di associazioni ed enti senza fine di lucro.